**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №2»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора школы

от 27.09.2017г №231

**ПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**работы МБОУ СОШ №2**

**по сохранению и укреплению здоровья школьников**

(Программа «ЗДОРОВЬЕ»,подпрограмма Программы развития МБОУ СОШ №2)

*Одобрено педагогическим советом*

*МБОУ СОШ №2*

**Составители:**

**Зуйкова Г.И,** *зам.директора по УВР*

**Лукина Л.А,** *зам.директора по ВР*

**Байбикова Д.Х,** *педагог***-***психолог*

**Полюхович О.П.,** *методист*

**г. Ханты-Мансийск**

**ПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**работы МБОУ СОШ №2**

**по сохранению и укреплению здоровья школьников**

**(Программа «ЗДОРОВЬЕ»)**

**I. ВВЕДЕНИЕ:**

Здоровье человека – достаточно актуальная тема и в XXI веке она становится первостепенной.

Ухудшение здоровья детей школьного возраста в России стало не только медицинской, но и серьезной психолого – педагогической проблемой. Неблагоприятные демографические процессы в нашем обществе сопровождаются резким ухудшением состояния здоровья детей и подростков.

В последние годы МБОУ СОШ №2 уделяет проблеме сохранения здоровья учащихся первостепенное значение. Происходит осознание данной проблемы как одной из основных в культуре организации образовательного пространства. Применяются здоровьесберегающие технологии как система работы школы по сохранению и развитию здоровья всех его субъектов. В МБОУ СОШ №2 реализована Программа «Комплексная реабилитация школьников в условиях общеобразовательной школы». Программа «Здоровье» выступает как обобщённая модель, созданная на основе положительных результатов и опыта работы школы по реализации выше названной программы, разработка и внедрение которой позволила результативно организовать комплексную помощь школьникам, которая основывалась на индивидуальном подходе к ребенку с учетом его психологического, социального, психического и физического уровней развития. Создание такой системы позволило объединить усилия педагогов, психологов и медиков по улучшению здоровья учащихся и педагогов в МБОУ СОШ №2..

Реализованная Комплексная программа определила организационно-методическую основу деятельности МБОУ СОШ №2 по содействию и укреплению здоровья учащихся, педагогов образовательного учреждения, созданию устойчивой мотивации по формированию здорового образа жизни в настоящее время и на перспективу.

С 2007 года программа «Здоровье» выступает как компонент Программы развития МБОУ СОШ №2 в направлении оптимизации качества жизни субъектов современного образования

**II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

**Общие цели:**

* Создание условий гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья учащихся и педагогов;
* Формирование у всех участников образовательного процесса знаний, умений, навыков, необходимых для подкрепления устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни.

**Задачи:**

* Сохранение и транслирование опыта работы МБОУ СОШ №2 по сохранению и укреплению здоровья школьников
* Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных

психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма

учащихся и педагогов;

* Создание условий для обеспечения охраны здоровья школьников
* Реализация оздоровительных программ в рамках соцпроектов,
* Реализация образовательных и интегрированных программ, направленных

на сохранение здоровья учащихся и педагогов, на обучение их здоровому

образу жизни.

**III. ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

* **Повышение культуры здоровья субъектов образовательного процесса**
* **Повышение качества здоровья школьников**
* **Сокращение факторов риска, влияющих на здоровье школьников**

И**ндекс здоровья** школьников (количество неболеющих детей по отношению к общему количеству учащихся) будет увеличиваться и стремиться к 1.

**Коэффициент заболеваемости** школьников (количество заболевших детей по отношению к общему количеству учащихся) будет снижаться и стремиться к 0.

**IV. ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**работы МБОУ СОШ №2 по сохранению и укреплению здоровья школьников**

**I блок – создание здоровьесберегающей инфраструктуры:**

- обеспечение оптимальных гигиенических условий;

- создание зоны коррекционно-развивающего обучения

- организация работы сенсорной зоны, зелёных зон, фитобара, физиокабинета, зала ЛФК,

тренажёрного зала, массажного кабинета, кабинета охраны зрения, кабинета

психологической разгрузки, логопедической помощи, телефона доверия,

консультационного пункта и др.

- наличие современного медицинского кабинета, осмотр учащихся врачами –

специалистами;

- организация горячего питания ;

- витаминизация пищи;

- работа школьного Центра содействию здоровью;

- выполнение требований СанПиН к помещениям,оборудованию, обслуживанию и др.

- оформление интерьера школы руками учащихся и озеленение школы и близлежащей

территории.

- и др.

**II блок – рациональной организации учебного процесса:**

- выполнение требований СанПиН в учебном процессе

- контроль за правильным использованием ТСО и ИКТ.

- повышение валеологической грамотности учителей.

- структуирование учебных программ на основе валео логических принципов.

- интегрирование тем здоровья в учебный предмет

- ведение уроков здоровья по программе Касаткина В.Н.

- ведение уроков валеологии по программе Зайцева В.К.

- реализация программы сопровождения индивидуального и надомного обучения

учащихся

- ведение интегрированный курсов «Биология и здоровье», «ОБЖ и здоровье»,

«Физкультура и здоровье» и др.

- развитие системы коррекционного обучения в 1-9 классах

- внедрение ЗСТ в УВП, в т.ч. методики Базарного В.Ф.

- реализация программ преемственности валеологического сопровождения детей ДОУ

№7 и МБОУ СОШ №2

- подготовка к использованию альтернативного графика каникул  (через 5,6 учебных

недель – неделя отдыха);

- проведение ежедневной утренней зарядки в 1 – 4 кл (зарядку проводят “дежурные по

здоровью” перед началом  уроков)

- проведение физкультпауз, офтальмологических, динамических пауз,

способствующих  эмоциональной разгрузке и повышению двигательной  активности;

- проведение уроков с учётом возрастных и психологических  особенностей учащихся на

основе дифференцированного  подхода;

- организация преподавания всех учебных предметов с  интеграцией вопросов, связанных

с охраной здоровья;

- использование УМК «Полезные привычки», «Обучение жизненно важным навыкам в

школе» и др.

- соблюдение норм объёма учебной и внеучебной нагрузки  (в т.ч. домашние задания).

- соблюдение гигиенических критериев рациональной организации урока и расписания

уроков

- и др.

**III блок – организация физкультурно – оздоровительной работы:**

- проведение уроков физкультуры по принципу “Физкультура  без освобождённых”;

- участие во всех городских спортивных соревнованиях;

- организация работы кружков и секций,

- проведение классных и общешкольных Дней Здоровья разной направленности:

“ Президентские состязания”  
 “Легкоатлетическое многоборье”;  
 “Полоса препятствий”;  
 “Весёлые старты”;  
 “ Конкурсы социальных проектов по укреплению здоровья”;  
 “Лыжные эстафеты”;  
 “Спортивные игры”;  
 Турслёты и др.

- организация физкультурно – оздоровительной работы в  классах (походы, лыжные

прогулки, поездки в бассейн,  экскурсионная работа);

- организация физкультпауз на уроках, игр в рекреации школы во время перемен;

- проведение традиционного праздника “Папа, мама, я – спортивная семья”;

- организация игры «Олимпийская деревня»

- профилактические прививки;

- работа летнего пришкольного оздоровительного лагеря

- и др.

**IV блок – просветительско – воспитательной работы с учащимися, направленной на формирование ценности и здорового образа жизни:**

- включение в систему работы школы программы “Здоровье”, направленной на

укрепление здоровья обучающихся, с учётом их возрастных, психофизических

особенностей под редакцией д.м.н. Касаткина В.Н.

*Основные разделы:*

1. “Самопознание” - знание своего тела;
2. “Я и другие” - правила межличностного общения;
3. “Гигиенические правила и предупреждение инфекционных заболеваний” - гигиена тела, полости рта, труда и отдыха, профилактика информационных заболеваний;
4. Питание и здоровье;
5. Основы личной безопасности и профилактика травматизма;
6. Культура потребления медицинских услуг;
7. Предупреждение употребления ПАВ.

- работа в классах – лекции, беседы, классные часы по проблемам сохранения и

укрепления здоровья согласно классным программам “Здоровья”, составленнх на

основе школьной программы;

- общешкольные и городские акции «За здоровый образ жизни»

- работа школьного лесничества «Экос» по экологическому просвёщению школьников –

беседы, лекции, заочные экскурсии по проблемам сохранения и защиты окружающей

среды – одного из главных факторов, оказывающих непосредственное влияние на

здоровье человека, исследовательские работы учащихся на темы влияния окружающей

среды на здоровье человека и др.

- включение в систему работы школы программы психологического сопровождения

- выпуск общешкольной газеты для педагогов, учащихся и родителей «Школа здоровья»

- и др.

**V блок – организации системы просветительской и методической работы с педагогами, специалистами, родителями, направленной на повышение квалификации работников и повышение уровня знаний родителей по проблемам охраны и укрепления здоровья:**

- трансляция итогов школьного инновационного проекта «Комплексная реабилитация

школьников в условиях ОУ» и реализация нового проекта «Оптимизация качества

жизни школьников»

- научное руководство внедрением инновационных проектов

- работа школьного семинара «Валеологизация УВП»

лекции, семинары, обсуждение вопросов здоровьесбережения на педагогических советах

и заседаниях МО;

- проведение общешкольных родительских собраний по данной тематике с приглашением

специалистов.

- приобретение необходимой научно – методической литературы;

- создание школьной медиатеки «Из опыта работы педагогов по внедрению ЗСТ»

- привлечение педагогов и родителей к совместной работе по проведению дней Здоровья,

спортивных соревнований, общешкольных акций

- организация методической копилки “В помощь классному руководителю”.

- выпуск общешкольной газеты «Школа здоровья»

- составление ежегодного плана работы по укреплению и сохранению здоровья

школьников

- лекторий для родителей «Как сохранить здоровье детей»

- и др.

**VI блок – профилактики и динамического наблюдения за состоянием здоровья:**

- регулярный мониторинг и обсуждение на МО, педсоветах, совещаниях данных о

состоянии здоровья школьников;

- внесение данных диспансерного обследования учащихся в медицинские карты;

- организация работы службы психолого-педагогического сопровождения

- ведение Карт здоровья школьников;

- привлечение медицинских работников детской поликлиники к работе по сохранению и

укреплению здоровья школьников, просвещению родителей

- использование классными руководителями тест – анкет для самооценки школьниками

факторов риска ухудшения здоровья.

- контроль пропусков уроков по болезни учащимися класса ;

- контроль за состоянием здоровьесберегающей деятельности в классах

- контроль и сравнительный анализ состояния здоровья школьников

- организация качественного медицинского обслуживания школьников, в т.ч.

профилактика заболеваний

- качественная организация медицинских осмотров

- выпуск школьных бюллетеней здоровья

- и др.

**V. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ:**

1. Оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические мероприятия осуществляются медицинскими работниками, педагогами – психологами, учителями, социальными педагогами и другими специалистами.
2. Научно-методическое оснащение программы осуществляет научно-методический совет через организацию работы методических объединений, творческих групп
3. Ведомственное взаимодействие в организации комплексной реабилитации школьников и единого реабилитационного пространства
4. Контроль за выполнением программы, обеспечением взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся осуществляет администрация образовательного учреждения через Совет здоровья школы
5. Педагоги, родители и специалисты образовательного учреждения организуют выполнение программных мероприятий и содействуют администрации в проведении работы с учащимися по сохранению и укреплению здоровья школьников.
6. Аналитическая группа в составе методического совета школы организует проведение мониторинга по основным критериям здоровья и развития школьников

**VI. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

\* ПЛАН ЕЖЕГОДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Направления | **Мероприятия** | Сроки | **Ответственные** |
| **1** | Совершенствование медицинской помощи учащимся в школе | 1. Обследование детей, поступающих в школу. Выделение учащихся «группы риска» | Сентябрь | Педагог-психолог  Школьный фельдшер |
| 1. Внедрение компьютерных систем оценки состояния здоровья детей (АСПОН-Д) | 2 раза в год | Фельдшер |
| 1. Диагностика и мониторинг состояния здоровья детей и подростков | В течение года | Фельдшер,  Аналитическая группа МС |
| 1. Создание информационно базы состояния здоровья детей и подростков | В течение года | Фельдшер,  Классные руководители |
| 1. Организация проведения профилактических прививок детям и подросткам и проведение противоэпидемиологических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний | В течение года | Фельдшер |
| 1. Оказание стоматологической помощи учащимся школы. Организация и проведение профилактических осмотров всех возрастных групп детей и подростков | В течение года | Стоматолог |
| 1. Проведение профилактических медицинских осмотров учащихся | В течение года | Фельдшер,  Директор школы |
| 1. Организация и проведение контроля выполнения санитарных правил | В течение года | Фельдшер,  Зам по АХЧ,  Инженер по ОТ и ТБ |
| **2** | Совершенствование системы питания в школе | 1. Внедрение альтернативных систем обеспечения питанием учащихся | В течение года | Социальный педагог |
| 1. Разработка рекомендаций по организации дифференцированного питания при наиболее распространенных видах заболеваний | В течение года | Социальный педагог  Медработники |
| 1. Разработка специального меню для хронически больных и ослабленных детей | В течение года | Фельдшер |
| 1. Улучшение ассортимента блюд, обеспечение витаниминизации и йодирования питания учащихся | В течение года | Зав.столовой,  Мед.работники |
| **3** | Совершенствование системы физического воспитания учащихся | 1. Организация спортивных секций 2. Организация занятий по ЛФК | Сентябрь | Учителя физической культуры,  Медработники |
| 1. Проведение спортивных соревнований и праздников на всех ступенях обучения | В течение года | Учителя физической культуры,  Совет здоровья |
| 1. Реализация программы «Губернаторские состязания» | В течение года | Учителя физической культуры |
| 1. Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, тренинги по охране зрения учащихся и т.д.) а также уроков здоровья | В течение года | Зам. директора по УВР  Учителя физ.культуры  Психологи, кл. руководители |
| 1. Установить в больших рекреациях зоны двигательной зоны активности для начальных классов – лестницы, шведские стенки и другие малые спортивные конструкции | В течение года | Учителя физической культуры  Зам. дир.  по начальной школе |
| 1. Организация коррекционной работы средствами физической культуры, в том числе лечебной физкультуры | В течение года | Учителя физической культуры,  Медицинские работники |
| 1. Создание материально-технической базы по внедрению программы «Здоровье» в школе | В течение года | Зам. директора по АХЧ  Директор школы |
| 1. Проведение конкурса на самый спортивный класс | 1 раз в 3 года | Учителя физической культуры |
| **4** | Совершенствование психолого-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса | 1. Мониторинг уровня невротизации детей групп «педагогического риска» | 2 раза в год | Педагог-психолог |
| 1. Экспертиза и оценка неблагоприятных психологических факторов общеобразовательной среды ребенка | 2 раза в год | Педагог-психолог |
| 1. Доукомплектовать кабинет психолога и кабинет психологической разгрузки необходимым оборудованием | В течение года | Зам. директора по АХЧ |
| 1. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учащихся на этапе перехода детский сад – школа, 4-5 классы, 9-10 классы | В течение года | Педагог-психолог  Зам. директора по УВР |
|  |  | 1. Проведение тренингов общения для педагогов | В течение года | Педагог-психолог  Зам. директора по МР |
| 1. Организация психолого-педагогического семинара-тренинга по проблемам педагогики, здоровья и развития для педагогов и родителей | По плану | Педагог-психолог |
| 1. Диагностика, коррекция и профилактика различных нарушений устной и письменной речи | В течение года | Логопед |
| **5.** | Совершенствование социально-педагогического обеспечения учебно - воспитательного процесса | 1. Выявление неблагоприятных факторов и их действий со стороны окружения, приводящих к нарушению поведения, своевременная нейтрализация неблагоприятных дезадаптационных воздействий | Постоянно | Социальный педагог |
| 1. Проведение бесед по борьбе с алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, табакокурением и др. | По отдельному  плану | Социальный педагог,  Зам.дир. по воспитательной работе |
| 1. Проведение с учащимися «группы риска» комплексной работы по профилактике заболеваний, передающих половым путем | В течение года | Социальный педагог,  психологи |
| **6.** | Совершенствование учебно-воспитательного процесса | 1. Совершенствование календарно-тематического планирования с включением вопросов охраны здоровья и предупреждения перегрузки учащихся | Постоянно | Зам.дир по УВР |
| 1. Отслеживание успеваемости с учетом диагностики психического и физического развития учащихся | Постоянно | Зам. директора по УВР  Учителя физической культуры |
| 1. Проведение «Дней здоровья» (Всероссийский и общешкольные (по плану) | По плану | Учителя физкультуры  Зам. директора по ВР |
| 1. Продолжить работу санитарных постов | В течение года | Фельдшер |
| 1. В целях обеспечения развития детей продолжить освоение новых учебных здоровьесберегающих технологий или их элементов | В течение года | Методические объединения,  Зам.дир. по МР |
| 1. Продолжить работу Совета по сохранению и укреплению здоровья учащихся | В течение года | Зам. директора по воспитательной работе |
|  | 1. Продолжить изучение основ здорового образа жизни на уроках ОБЖ, биологии, природоведения, физической культуры и др. | Постоянно | Учителя –предметники |
| **7.** | Совершенствование методического обеспечения учебно - воспитательного процесса | 1. Оказание методической помощи педагогам в освоении передовых здоровьсберегающих технологий | Октябрь | Зам. директора по МР,  МО |
| 1. Проведение заседания школьного методического совета школы по проблемам сохранения и укрепления здоровья детей | По плану | Руководитель МС |

\*ПЛАН ЕЖЕГОДНОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ МОУ СОШ № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Организационные мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки выполнения** |
| **1** | Проверить школу на готовность к началу учебного года | Директор школы., Мунтяну А.И. | Сентябрь |
| **2** | Начать подготовку к углубленному осмотру 5-7-9 классов. | Мед.работник, кл.руководитель | Ноябрь |
| **3** | Сверить списки школьников по классам. | Пуртова Л.Г. | Сентябрь |
| **4** | Организовать ф/графию учащихся. | Кл. руководители, Мед.работник | Сентябрь |
| **5** | Оформить уголок здоровья (ежемесячно). | Кл. руководители, Мед.работник | Октябрь |
| **6** | Одновременно с мед. осмотром начать оздоровление детей на диспансерном учете. | Мед.работники | Сентябрь |
| **7** | В каждой диспансерной группе проводить мероприятия согласно плану. | Мед.работник | Сентябрь |
| **8** | Данные медосмотра сообщить по классам и школе в целом и доложить на МПП консилиуме, родительском собрании, расклеить "листы здоровья" по классным журналам. | Кл. руководители, Мед.работник | Ноябрь |
| **9** | Проводить плановую санацию рта у детей диспансерной группы 2 раза. | Школьный зубной врач | Ноябрь, март |
| **10** | Проводить анализ оздоровительных мероприятий 2 раза в год. | Кл. руководители, Мед.работник | Ноябрь, май |
|  | **Организация учебного режима** | | |
| **1** | Принять участие в составлении расписания. | Медработники | Август – сентябрь |
| **2** | Не допускать сокращения перемены в т.ч. динамической и увеличения количества уроков в день и неделю. | Зам.директора по УВР | Сентябрь-май |
| **3** | Следить за общим режимом в школе. | Мед.работник  Зам.по ОВ | Постоянно |
| **4** | Следить за учебной нагрузкой через посещение уроков, проверку дневников учащихся | Зам. по УР | Постоянно |
|  | Физическое воспитание | | |
| **1** | Провести правильную разбивку учащихся по физкультурным группам. | Учителя физической культуры  Рук-ль МО ФК  Мед.работники | Сентябрь |
| **2** | Следить за соблюдением требований к проведению уроков физической культуры. | Зам.дир по УР,  Мед.работники,  культуры  МО учителей физ.культуры | Еженедельно |
| **3** | Провести в школьные каникулы массовые спортивные и оздоровительные мероприятия по плану школы. | Зам. директора,  МО учителей физ.культуры | Каникулярное время |
| **4** | Проводить уроки физической культуры по возможности на улице  (в т.ч. дополнительные уроки физической культуры) | Директор школы  Учителя физической культуры | В течение года |
| **5** | Организовать секции общей физической подготовки. | МО учителей физической культуры | Сентябрь |
| **6** | Следить за работой спортивных секций (допуск в секцию, нагрузка, допуск к соревнованиям). | Мед.работник | Постоянно |
|  | Питание | | |
| **1** | Организовать горячим питанием 100% учащихся. | Директор школы, соц.педагог | Постоянно |
| **2** | Следить за обязательным мытьем рук перед едой. | Учителя,  сан. комиссия | Постоянно |
| **3** | Обязательная С - витаминизация пищи. | Мед.работник  Зав.столовой  Зам.по ОВ | Постоянно |
| **4** | Организовать диетические столы. | Зав столовой  Мед.работник  Зам.по ОВ | Постоянно |
| **5** | Организовать работу фитобара/витаминных столов. | Зав.столовой  Зам.по ОВ | Постоянно |
|  | Работа с детьми в диспансерных группах, совместно со специалистами детской поликлиники | | |
|  | **Группа ревматизма** | | |
| **1** | Группу ревматизма учащихся с сосудистыми заболеваниями взять на учет с разделением заболевания по группам (тяжести заболевания, отека) | Ревматолог, шк.фельдшер | Сентябрь- май |
| **2** | Следить за физической нагрузкой у детей в специальной подготовительной группе. | Ревматолог,  шк. фельдшер | 1 раз в месяц |
| **3** | Осмотреть всех детей, состоящих на учете у ЛОР – врача и выделить группу наблюдения с тонзилокординальным синдромом. | Школьный фельдшер | Сентябрь - октябрь |
| **4** | Всех детей с тонзилокординальным синдромом взять на учет, как подозрительных по ревматизму. | Ревматолог,  шк. фельдшер | Ноябрь |
|  | **Группа с пониженным зрением** | | |
| **1** | Рассадить детей в соответствии со зрением и требованием врача. | Кл. руководители | Сентябрь |
| **2** | Провести собрание с учителями и родителями детей, имеющих пониженное зрение. | Врач офтальмолог  Мед.работник | Октябрь |
| **3** | Взять под особый контроль детей с прогрессирующей близорукостью. | Мед.работник,  кл. руководители | Сентябрь |
| **4** | Раз в год проводить контроль за освещенностью в школе. | Зам директора по ОВ, | Сентябрь |
| **5** | В конце года подвести итоги эффективности лечебных и оздоровительных мероприятий. | Зам.дир.по соц.вопросам.  Кл.руководители | Май – июнь |
| **6** | Обязательно учителям следить за правильной посадкой детей за партами в соответствие с требованиями СанПиН | Учителя,  шк. фельдшер | Постоянно |
| **7.** | Организовать работу кабинета охраны зрения | Медсестра по зрению | В течение года |
|  | **Группа детей с хронической пневмонией** | | |
| **1** | Взять под контроль всех детей с хронической пневмонией и подозрительных по пневмонии (частые катары, бронхиты). | Шк. фельдшер | Октябрь |
| **2** | Проводить осмотр детей этой группы с назначением им противорецидивного лечения. | Шк. фельдшер | Два раза в год |
| **3** | Санировать хронические очаги у детей этой группы. | Школьный Врач-стоматолог | Сентябрь |
| **4** | Осуществлять связь с родителями детей данной группы с целью обучения профилактическим процедурам | Мед.работники,  Кл.руководители | Осенне-весенний период |
| **5** | Следить за эффективностью проводимых мероприятий два раза в год. | Зам.директора по направлениям деятельности | Октябрь, апрель |
|  | **Группа с нарушением осанки** | | |
| **1** | Следить за оснащённостью ученическими столами и стульями в соответствие с ростовой маркировкой в каждом учебном кабинете. Рассадить детей в соответствии с ростом внутри каждого класса. | Кл. руководители,  Зам.по ОВ | Сентябрь |
| **2** | Организовать группы для занятий корригирующей гимнастикой (списки групп предоставить директору школы и преподавателям физической культуры).  Организовать группы ЛФК | Шк. врач,  учитель физ. культуры,  шк. фельдшер,  Рук-ль МО ФК | Октябрь  Сентябрь |
| **3** | Следить за эффективностью проводимых мероприятий. | Мед.работник  Рук-ль МО ФК | Постоянно |
| **4** | Провести беседы с учителями и родителями детей, имеющих нарушение осанки. | Фельдшер,  кл. руководители | Октябрь |
|  | **Группа педиатра** | | |
| **1** | Взять на учет всех детей, перенесших заболевания печени, почек, желудка. | Педиатр (диспансерный кабинет)  Шк. фельдшер | Сентябрь, март |
| **2** | Два раза в год проводить осмотр группы с назначением необходимых анализов и лечения. | Педиатр (диспансерный кабинет)  Шк. фельдшер | Сентябрь, март |
| **4** | Следить за организацией диетического питания детей данной группы | Шк. фельдшер | Постоянно |
| **3** | Следить за эффективностью проведения мероприятий 2 раза в год. | Шк. фельдшер | Сентябрь, март |
|  | **Группа невропатолога** | | |
| **1** | Организовать спец. группу для учащихся, имеющих неврологические отклонения. | Шк. фельдшер | Октябрь |
| **2** | Создать щадящий режим для ослабенных детей. | Фельдшер,  кл. руководители | Постоянно |
| **3** | Провести индивидуальные беседы с учителями и родителями детей, имеющих неврологические отклонения. | Фельдшер, кл. руководители | Март |
|  | **Группа фтизиатра** | | |
| **1** | Провести организационно-профилактическую работу с детьми, стоящих на "Д" учете по тубинфицированности | Шк. фельдшер | Постоянно |
| **2** | Консультировать детей подозрительных на тубинфицированность у фтизиатра. Выдача направлений в тубдиспансер на консультацию | Шк. фельдшер | Постоянно |
| **3** | Организовать прохождение FR-графии учащимися и педагогами школы | Шк. фельдшер | По графику |
| **4** | Провести индивидуальные беседы с учителями и родителями детей, имеющих подозрение на тубинфицированность | Мед.работники | В течение года |

\*ПЛАН ЕЖЕГОДНЫХ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные |
|  | I. Организационные | | |
| 1 | Проверить санитарное состояние школы перед началом нового учебного года | Август | Фельдшер  Директор школы |
| 2 | Подготовить медицинский кабинет к началу нового учебного года, обеспечить его всем необходимым оборудованием | Август | Зам. директора по АХЧ  фельдшер |
| 3 | Дополнить папку методических рекомендаций, приказов и инструкций по организации медицинского обеспечения школьников | Август  Сентябрь | Фельдшер |
| 4 | Организовать выполнение программы гигиенического обучения и воспитания школьников, формирования норм и навыков здорового образа жизни на год | По плану | Фельдшер |
| 5 | Сформировать папку по гигиеническому обучению и воспитанию школьников, формированию форм и навыков здорового образа жизни (лекции, беседы, буклеты и.т.д.) | В течение года | Фельдшер |
| 6 | Составить план работы медицинского кабинета на учебный год и на каждую учебную четверть | Август | Фельдшер |
|  | II. Лечебно-профилактические | | |
| 1 | Составить график проведения медицинского осмотра подростков | Январь, апрель | Шк.фельдшер |
| 2 | Организовать и провести углубленный медицинский осмотр | Апрель, май | Шк.фельдшер |
| 3 | Организовать флюорографическое обследование подростков | Февраль | Шк.фельдшер |
| 4 | Организовать и провести углубленный осмотр учащихся | По утвержденному графику | Шк.фельдшер |
| 5 | Подготовить заключение о состоянии здоровья каждого ученика школы с назначением лечебно-профилактических мероприятий | Сентябрь,  октябрь, май | Шк.фельдшер |
| 6 | Составить план профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости инвалидности, учащихся на учебный год | Август | Шк.фельдшер |
| 7 | Контролировать выполнение лечебно-профилактических мероприятий учащихся с отклонениями в состоянии здоровья | В течение года | Шк.фельдшер |
| 8 | Провести анализ результатов медицинского осмотра, довести до сведения родителей, учителей. Внести рекомендации врачей в классные журналы. Обсудить на расширенном заседании педагогического совета результаты медицинского осмотра учащихся | По окончании медосмотра | Шк.фельдшер |
| 9 | Поводить профориентационную работу школьников с учетом их состояния здоровья, начиная с 6-го класса | В течение года | Шк.фельдшер Зам.дир. по ОВ  Классные руководители |
| 10 | Проводить профилактику травматизма учащихся, вести анализ и учет всех случаев травматизма | В течение года | Шк.фельдшер,  Зам.по соц.работе |
| 11 | Вести контроль за выполнением требований СанПиН при составлении и корректировке школьного расписания уроков, внеурочных занятий | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 12 | Осуществлять медицинский контроль за уроками физической культуры и физическим воспитанием | Ежемесячно | Шк.фельдшер |
|  | III. Санитарно-эпидемиологические | | |
| 1 | Составить план профилактических прививок и строго соблюдать его | Декабрь | Шк.фельдшер |
| 2 | Обеспечить осмотр детей перед прививками | В течение года | Шк.фельдшер |
| 3 | Составить план внутришкольных противоэпидемических мероприятий по профилактике гриппа и респираторных инфекций на учебный год | Август | Шк.фельдшер |
| 4 | Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим обучением и воспитанием учащихся. Особо уделить внимание организации 5-дневного учебного режима | Ежедневной | Шк.фельдшер  Зам по УВР |
| 5 | Провести анализ результатов медицинского осмотра, довести до сведения родителей, учителей. Внести рекомендации врачей в классные журналы. Обсудить на расширенном заседании педагогического совета результаты медицинского осмотра учащихся | По окончании медосмотра | Шк.фельдшер |
| 6 | Осуществлять контроль за приготовлением пищи, мытьем посуды, сроком реализации продуктов в школьной столовой | Ежедневно | Шк.фельдшер |
| 7 | Проводить осмотр контактных детей по инфекционным заболевания | Ежедневно | Шк.фельдшер |
| 8 | Осуществлять контроль за прохождением медосмотров персоналом школы | Август,  сентябрь | Шк.фельдшер |
| 9 | Проводить осмотр пищеблока школьной столовой на наличие гнойничковых заболеваний и других, отмечая в журнале регистрации | Ежедневно | Шк.фельдшер |
| 10 | Принимать участие в составлении школьного расписания уроков | Постоянно | Шк.фельдшер |
| 11 | Осуществлять контроль за выполнением рекомендаций в листе здоровья учащихся учителям школы, с регистрацией в книге учета | Ежемесячно | Фельдшер  Зам. директора по УВР |
|  | IV. Санитарно-просветительная работа | | |
| 1 | Организовать выполнение программы гигиенического обучения и воспитания школьников, формирования форм и навыков здорового образа жизни на учебный год | Август,  сентябрь | Шк.фельдшер  Зам по соц.работе |
| 2 | Регулярно проводить лекции и беседы для учащихся, включая вопросы полового воспитания, антиалкогольной и антиникотиновой пропаганды, ЗПП и ВИЧ-инфекций | По отдельному плану | Зам. директора по ВР  Школьный педиатр |
| 3 | Принимать участие в организации и проведении мероприятий школы, посвященным вопросам здорового образа жизни | По отдельному плану | Зам. директора по ВР  Школьный педиатр |
| 4 | Выпускать санбюллетень | 1 раз  в четверть | Шк.фельдшер |
| 5 | Проводить беседы, лекции на тему профилактики заболеваний, гигиены школьников. Организовать родительский лекторий по профилактике заболеваний | 1 раз  в четверть | Шк.фельдшер  Зам по соц.вопросам |
| 6 | Проводить с техническим персоналом школы циклы бесед по вопросам санитарного состояния школы, пришкольного участка, профилактике инфекционных заболеваний, личной гигиене | По отдельному плану | Шк.фельдшер,  Зам директора по ОВ |
| 7 | Организовать изучение с техническим персоналом инструкций по вопросам гигиены с учетом эпидемиологической обстановки | 1 раз  в четверть | Шк.фельдшер  Зам директора по ОВ |
| 8 | Выступление на педагогических советах по вопросам охраны здоровья гигиенического воспитания учащихся | По отдельному плану | Шк.фельдшер  Зам директора по ОВ |
| 9 | Комплектование методических и наглядных пособий по гигиеническому воспитанию учащихся | В течение года | Шк.фельдшер  Зам директора по ОВ |

# \*Мероприятия по охране жизни и здоровья учащихся и технике безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Подготовка документации по разделу "Охрана жизни и здоровья учащихся":   * Ф-26 на каждого ребёнка; * диспансерные группы детей, контроль за их наблюдением специалистов; * списки подростков, передающихся в подростковую сеть; * листки здоровья в школьных журналах; * медицинские карты на каждого ребёнка, специальные медицинские группы; * приказ по школе "Об охране жизни и здоровья учащихся". | В течение сентября | Зам директора по ОВ  Классные руководители, фельдшер |
| 2 | Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиН:   * санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режим классных комнат, спортзалов, мастерских и других помещений; * соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости; * обеспечение учащихся с 1-го по 11-й класс горячим питанием. | В течение  года.  Один раз в месяц.  Сентябрь,  Январь. | Зам. директора по ОВ,  фельдшер.  Фельдшер, классные руководители,  Зам директора по ОВ |
| 3 | Совместно организовать бесплатное питание для малообеспеченных и многодетных семей. | Октябрь. | Администрация ,  Соц.педагог |
| 4 | Обеспечить своевременное индивидуальное обучение больных детей на дому, осуществлять контроль за учебным процессом. | В течение  года. | Администрация  Зам.дир.по соц.вопросам |
| 5 | Оформить приказом по школе работу специальных медицинских групп, осуществлять систематический контроль за проведением уроков ЛФК , следить за их здоровьем. | В течение  года. | Фельдшер,  Зам.дир.по соц.вопросам |
| 6 | Провести анализ результатов заболеваемости учащихся 1-4-х, 5-11-х | Февраль (СД) | Зам.дир.по соц.вопросам  Шк.фельдшер |
| 7 | Проводить расследования школьных травм во время учебно-воспитательного процесса по форме Н-2, выявлять причины и принимать меры по их устранению. Организовать подвижные игры на школьных переменах. | В течение  года. | Фельдшер,  зам. директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Проводить служебно-педагогическое расследование по ДТП совместно с работниками ГИБДД, УО.  Письменный отчёт по результатам служебно-педагогического расследования направлять на имя начальника ГИБДД, УО. | В течение года. | Зам. директора по ВР |
| 9 | Соблюдать меры противопожарной безопасности на протяжении всего учебного года, особенно во время праздников, выходных дней. | В течение  года. | Зам. директора по ОВ,  зам директора по ВР. |
| 10 | Установить контакты с учреждениями города, занимающимися оздоровлением детей: детскими поликлиниками, внешкольными учреждениями, Комитетом семьи, наркодиспансером, пожарной частью г. Ханты-Мансийска | В течение  года. | Соц.педагог  Зам по соц.вопросам  Совет здоровья |
| 11 | Организовать деятельность психологической службы:   * диагностика; * психологическое просвещение учителей и родителей; * психологическое консультирование учителей, учащихся, родителей по организации здорового образа жизни; * коррекционно-развивающая работа с учащимися, требующие особого внимания. | В течение года, согласно общешкольному плану. | Психолого -педагогическая служба |
| 12 | Проводить работу по профилактике заболеваний (беседы, лекции по плану).  (согласно плану) | В течение  года. | Шк.фельдшер  Совет здоровья |
| 13 | Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно – гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам. | В течение года | Директор,  зам. директора по ОВ, фельдшер,  кл. руководители |
| 14 | Проведение месячника по охране зрения:   * методика определения остроты зрения учащихся по классам   (консультация для педагогов);   * определение остроты зрения учащихся по классам; * составление списков детей с пониженной остротой зрения; * контроль за освещенностью в классе; * профилактические мероприятия (зарядка для глаз, посадка учащихся, расстановка парт и др.) | Октябрь  В течение  года | Мед.сестра по зрению,  Шк.Фельдшер, классный руководитель.  Кл. руководитель.  Кл. руководитель |
| 15 | Проведение профилактических мероприятий в весенний период:   * усиленная витаминотерапия; * стимуляция иммунологической реактивности путём воздействия низкими концентрациями летучих фракций эфирных масел; * подготовка рекомендаций для учителей-предметников; * антиструмин (раз в неделю – четверг); * фитотерапия. | Март | Шк.фельдшер,  Кл.руководитель  Зам.директора по ОВ |
| 16 | Борьба с гиподинамией:   * физминутки на уроках; * организация динамических перемен * доп.уроки физкультуры * работа спортивных секций | В течение  года. | Классный руководитель, социальный педагог, учителя физ-ры |
| 17 | Принятие участия в подготовке и составлении списков детей, нуждающихся в ЛФК. | Октябрь. | Шк.фельдшер |
| 18 | Участие в организации медосмотра с врачами-специалистами, доведение результатов до классных руководителей. | Ноябрь. | Шк.фельдшер, классные руководители. |
| 19 | Осуществление контроля за физическим воспитанием учащихся:   * медико-педагогический контроль за проведением занятий физической культуры; * медико-педагогический контроль занятий учащихся физкультурой в спецгруппах. | Ноябрь, декабрь.  Январь, февраль. | Зам. директора, Шк.фельдшер. |
| 20 | Осуществление контроля за трудовым обучением, обучением в кабинетах информатики, физики, химии (ТБ) | 2 раза в год | Зам. директора по ОВ  Зам. Директора по УВР |
| 21 | Проведение бесед по профилактике травматизма среди учащихся | В течение  года. | Классный руководитель. |
| 22 | Проведение профилактической работы по искоренению вредных привычек у учащихся. | По плану | Зам.по ВР  Соц.педагог |
| 23 | Организация бесед с техперсоналом школы (санитарное состояние школьных помещений, воздушно-тепловой режим, уборка). | В течение  года. | Зам. директора по ОВ,  Шк.фельдшер |
| 24 | Организация в летний период оздоровительного лагеря. | Июнь, июль, август. | Администрация, начальник лагеря социальный педагог. |
| 25 | Оздоровление педколлектива: аромотеропия, фиточай, сенсорная комната, тренажерный зал. | В течение  года. | Шк.фельдшер Администрация. |

\*ПЛАН ЕЖЕГОДНЫХ ВНУТРИШКОЛЬНЫХ ПРОТИВОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ГРИППА И РЕСПИРАТОРНЫХ ИНФЕКЦИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные |
| 1 | Контроль за соблюдением температурного режима в классных комнатах, обеспечение вентиляционного воздухообмена, борьба со сквозняками | В период подъема заболеваемости по предписанию | Зам. директора по ОВ  Шк.фельдшер |
| 2 | Контроль проведения техническим персоналом школы уборки классов, коридоров с применением дезинфицирующих средств | В период подъема заболеваемости по предписанию | Зам. директора по ОВ  Шк.фельдшер |
| 3 | Вменить обязательное ношение марлевых повязок работниками школьной столовой. Осуществлять контроль за проведением обеззараживания посуды, влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проветриванием помещений | В период подъема заболеваемости по предписанию | Шк.фельдшер |
| 4 | Обеспечить раннее выявление и изоляцию заболевших гриппом и ОРВИ | В период подъема заболеваемости | Классные руководители  Шк.фельдшер |
| 5 | Обеспечить в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ и др. ежедневный осмотр контактных детей с измерением температуры тела и осмотром носоглотки:   * избирательное поведение курсов сезонной неспецифической профилактики; * экстренную неспецифическую профилактику | В период подъема заболеваемости | Шк.фельдшер |
| 6 | Обеспечить в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ и др. ежедневный осмотр контактных детей с измерением температуры тела и осмотром носоглотки | В период подъема заболеваемости | Шк.фельдшер |
| 7 | Обеспечить в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ и др. контроль за ограничением и запрещением проведения массовых мероприятий детей, сборов, соревнований и т.д. | В период подъема заболеваемости | Администрация.  Шк. фельдшер |
| 8 | Обеспечить в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ и др. проведение бесед классными руководителями по неспецифической профилактике гриппа среди учеников и их родителей | Декабрь | Шк. фельдшер  Классные руководители |
| 9 | Обеспечить контроль медицинским персоналом школы соблюдения санитарно-гигиенического режима по профилактике гриппа, ОРВИ и др. | На период  заболеваемости | Шк.фельдшер |
| 10 | Обеспечить в периоды сезонного подъема заболеваемости гриппом и ОРВМ и др. витаминизацию третьих блюд | Ежедневно | Шк.фельдшер |

**\*ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ с РОДИТЕЛЯМИ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ**

I. Программа ежегодного педагогического лектория

для родителей учащихся 1 – 11 классов

**по теме "Как сберечь здоровье школьника" в МБОУ СОШ №2**

(проводят классные руководители (КР), психологи (П), мед. работники (МР))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | | **Первое полугодие** | **Отв** | **Второе полугодие** | **Отв** |
| ***1*** | | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1-й класс | | 1.Как стать хорошими родителями?  2."Болезни века" и их причины | КР  МР | Влияние учебного процесса на здоровье детей | КР |
| 2-й класс | | Экология и здоровье ребёнка:   * Радиоактивность в доме; * Электромагнитные поля и излучения в доме; * Телевизор – наш друг и враг | КР + учителя физики | Гиподинамия у школьников:   * Организация правильного двигательного режима ученика в школе и дома; * Роль динамических пауз в режиме труда школьника | КР + уч. физ-ры  КР |
| 3-й класс | | Физиологические резервы школьника и его физическая и умственная активность | КР | Основные принципы проведения оздоровительной физической тренировки | МР + уч. физ-ры |
| 5-й класс | | 1. Профилактика сердечно-сосудистых заболеваний, остеохондроза, опорно-двигательного аппарата учащихся  2. Контроль массы тела и способы её нормализации. Избыточный вес и здоровье школьников. | МР  МР | 1. Повышение иммунитета школьников к различным заболеваниям  2. Средства профилактики простудных заболеваний | МР  МР |
| 6-й класс | | Особенности режима дня школьника | КР | Питание школьника и его здоровье.  Основные правила и принципы оздоровительного питания: когда и сколько есть? Правильное сочетание пищевых продуктов. Роль школьного питания в поддержании умственной и физической работоспособности учащихся. | КР |
| 7-й класс | 1. Пришло время любить – о сложных отношениях между девочками и мальчиками в переходном возрасте  2. Чума XXI века – СПИД | | П  КР | Табакокурение – вредная привычка.  Как избежать вовлечения вашего ребёнка в круг курильщиков. | КР + МР |
| 8-й класс | Наркомания – злейший враг молодёжи | | КР + зам. директора по ВР | Вспомним об электромагнитных полях и излучение в доме | КР + уч.  информатики |
| 9-й класс | Составление уровня учебной и физической нагрузки состоянию здоровья ученика. Проблема дифференцированного обучения | | КР | Табакокурение, алкоголизм, наркомания – звенья одной цепи | КР + зам. директора по ВР |
| 10-й класс | Учёба на высоком пределе трудности и проблема сохранения здоровья учащихся старших классов | | КР + зам. директора по УР | Образовательные технологии и их влияние на состояние здоровья школьников | КР + зам. директора по УР |
| 11-й класс | Методы предотвращения перегрузки учащихся одиннадцатых классов | | КР | Профилактика переутомления учащихся выпускных классов в последние месяцы учёбы и в период подготовки к экзаменам | КР + МР + П |

**II. Психолого-педагогический всеобуч родителей (лекции с элементами практикума и самодиагностики – ).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Выбирая досуг.  На здоровье себе и детям. | Октябрь | Родительские собрания | Педагог-психолог  Кл. руководители |
| 2. | Родители начинают с себя. Психопрофилактика эмоциональных срывов. | Декабрь | Родительские собрания | Педагог-психолог  Кл. руководители |
| 3. | Взаимозависимость внешнего вида и самочувствия. | Февраль | Родительские собрания | Педагог-психолог  Кл. руководители |

**III. Формы работы с родителями:**

**-** *Работа школьного Консультационного пункта*

*- Работа родительских клубов «За здоровый образ жизни»*

*-Выступления на родительских собраниях*

*- Заседания Круглых столов «Социально-педагогическая поддержка детей »*

*- Спортивные состязания: «Папа, мама, я – спортивная семья»*

*- Семейные спортивные состязания*

*- Беседы с классным руководителем о значимости здорового образа жизни в семье*

*- Беседы – консультации с родителями «О взаимоотношениях с ребенком в семье»*

*- Беседы консультации со школьными специалистами социально-психологической службы*

*- Работа школьного Центра здоровья для детей и взрослых*

*- Организация* добровольного страхования учащихся от несчастных случаев на *год.*

*- и др.*

**\*ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ с ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ**

**1. Консультации с/для педагогических работников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Периодичность**  **проведения** | **Участники** | **Ответственный** |
| 1. | Причины и психопрофилактика эмоционального и профессионального сгорания. | сентябрь | Педагоги | Педагог-психолог |
| 2. | Досуг как возможность саморегуляции эмоционального состояния. | октябрь | Кл. руковод. | Педагог-психолог |
| 3. | Психопрофилактика эмоциональных срывов у учащихся. | ноябрь | педагоги | Учитель-дефектолог  Педагог-психолог |
| 4. | Составляющие психологического климата. | декабрь | Педагогические работники | Педагог-психолог |
| 5. | Внешний вид педагога и его влияние на психологическое самочуствие | январь |  | Педагог-психолог  Кл.руководитель |
| 6. | Творчество как выход из эмоционального сгорания или способы его предотвращения. | Февраль |  | Зам.директора по ВР |
| 7. | О натурах творческих – от творчески работающего учителя к творчески работающему ученику. | март |  | Зам.директора по УВР |
| 8. | Организация досуга с целью повышения эмоциональной защищенности. | апрель |  | Зам директора по соц.вопросам  Педагог-психолог |

**2. Активное взаимодействие с учащимися (игровой тренинг или деловая игра проводятся в рамках программы «Диалог»).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п** | **Направление** | **Периодичность**  **проведения** | **Участники** | **Ответственный** |
| 1. | Социально-психологическая помощь | По плану | учащиеся | соц. педагог,  психологи |
| 2. | Культурно-оздоровительная работа | Месячники по специальностям подпрограммы «Базовый курс навигатора» | 1-11кл | Кл.руководитель  Зам.директора по ВР |
| 3. | Проект «Игры разума» | По плану | Учащиеся,  педагоги,  родители | Педагоги-сихологи |
| 4. | Работа с педагогами по осуществлению взаимодействия с учащимися | По плану | Педагоги,  родителю | Педагоги-психологи,  Соц.педагог |
| 5. | Работа с родителями | По плану | Родители,  педагоги | Педагоги-психологи,  Соц.педагог |
| 6. | Агитационно-пропагандистская деятельность школьной демократической республики «Аист» | По плану | Старшеклассники | Зам.директора по ВР |

**\*ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ**

**I. Методы работы специалистов с учащимися:**

*1.«Логоритмика» - занятия логопеда;*

*2.«Психогимнастика» - занятия психолога.*

*3. «Дефектотерапия» - занятия дефектолога*

*4. «Профилактика заболеваний» - занятия школьного фельдшера*

*5. «Телефон доверия» - беседы социального педагога*

*6. «Лечебная педагогика» - занятия методиста*

*7. «Лечебная физкультура» - занятия преподавателя физкультуры*

*8. «Сенсорика» - занятия психолога*

*9. «Фитотерапия» - сеансы мед.работника*

*10. «Физиотерапия» - сеансы физиосестры*

*11. «Ароматерапия» - сеансы физиосестры*

*12. « Зоркость» - сеансы специалиста по охране зрения*

*13. и др.*

**II. Методы работы классных руководителей с учащимися:**

*1.Клуб «Мы выбираем здоровье» (тематические заседания, работа с параллелями классов).*

*2.Говорящие стены (оформление материала о здоровье в виде газет, рисунков, фотовыставок, репродукций и др.).*

*3. Проведение социологических опросов по формированию здорового образа жизни (пример: есть ли у тебя вредные привычки? Хотел бы ты избавиться от курения? Какая помощь тебе нужна? и др.).*

*4. Совместное творчество «учитель-ученик»*

*5. и др.*

**III. Тематика занятий и бесед с учащимися:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема мероприятия** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **ответственный** |
|  | Понятие о здоровом и больном организме, хорошем и плохом самочувствии. | Сентябрь-ноябрь | Кл. час | Учителя  1-х .классов мед.работники |
|  | Значение соблюдения режима дня и необходимости подвижного образа жизни, физических упражнений для укрепления здоровья. | Октябрь-ноябрь | Беседа с учащимися 3-4 классов | Учителя  Нач .классов |
|  | Особенности рационального питания. Заболевания, связанные с неправильным питанием. | Ноябрь-декабрь | Беседа с учащимися 5-6 классов | Кл.руковод. мед.работники |
|  | Гигиенические навыки и их роль в профилактике заболевания зубов, желудочно-кишечного тракта, педикулеза. | Январь-февраль | Кл. час | Кл.руковод.  5-6 кл. |
|  | Вредные привычки (курение, алкоголь, токсикомания, наркомания), их связь с возникновением заболеваний человека. | Февраль-Март | Встреча с наркологом | Мед.работник  Кл.руковод. |
|  | Основы полового воспитания школьников. | март | Беседы со старшекл. | Врач, мед.работники |
|  | Правила безопасности жизнедеятельности. Первая помощь в экстренных случаях, ЧС. | Февраль-апрель | Практич. Занятия в 5-11 кл. | Организатор ОБЖ  Кл.руковод. |
|  | Экстремальные ситуации, определение потенциальной опасности, необходимость точных действий детей в экстремальных случаях | Январь-апрель | Семинар-практикум в старших классах. | Администрация  Зам.директора по ВР |
|  | Беседы с врачами: гинекологом, урологом, наркологом | В течение уч. года | Беседы со старшекл. | Гафарова Р.Г.  Кл.руковод. |
|  | Беседы сотрудников МВД с учащимися (правила безопасности на проезжей части, наркомания, алкоголизм) | В течение уч. года | Беседы в  1-11 кл. | Кл.руковод.  Зам.директора по ВР |
|  | Беседы со специалистами, формирующими имидж учащихся: косметологом, стилистом, парикмахером, визажистом и др. | Апрель-май | Встреча  со  специал.  5-11 кл. | Кл.руковод.  Зам.директора по ВР |

**\*СОТРУДНИЧЕСТВО МБОУ СОШ №2 С ДРУГИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПО ВОПРОСАМ СОХРАНЕНИЯ И УКРЕПЛЕНИЯ**

**ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ:**

1. Программы преемственности по реализации программы «Здоровье» с ДОУ «7 «Ёлочка».
2. Сотрудничество по вопросам сохранения и укрепления здоровья школьников с МОУ СОШ № 4 г. Ханты-Мансийска.
3. Взаимообмен опытом работы, в т.ч. в онлайн-формате, по вопросам здоровья школьников со школами ХМАО-Югры (МБОУ СОШ №1, г. Нижневартовска, МБОУ СОШ №4 г. Радужного Нижневартовского района, Междуреченской школой Кондинского района, школой №2 г. Югорска Советского района).
4. Взаимодействие, в т.ч. онлайн-встречи, по вопросам здоровья школьников с коллективом школы №71 г. Тюмени, Медведевской средней школой №2 Республики Марий Эл, Средней общеобразовательной школой №3 г. Дудинка Таймырского автономного округа.
5. Взаимодействие с психоневрологом детской поликлиники при возникающей необходимости.
6. Совместная работа с городским наркологическим диспансером по профилактике алкогольной, наркотической зависимости, табакокурения.
7. Совместная работа с ГИБДД по профилактике детского травматизма на дорогах.
8. Совместная работа с инспекцией по делам несовершеннолетних, направленная на профилактику правонарушений среди подростков, обеспечение соц. защиты учащихся.
9. Ежегодное заключение договоров со страховой компанией в целях страхования от несчастных случаев учащихся и сотрудников.
10. Договор о сотрудничестве и взаимной медико-психологической помощи учащимся и родителям МОУ СОШ №2 и городского Центра диагностики и консультирования.
11. Для осуществления и научного консультирования инновационных проектов педагогов МОУ СОШ №2 заключает договор о сотрудничестве с преподавателями Тюменского государственного университета.
12. Сотрудничество с АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования» по вопросам курсовой переподготовки педагогов в области методики работы по сохранению и укреплению здоровья школьников.
13. и др.

**VI. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: ежегодно и на перспективу**

**VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Обоснованность устойчивости ожидаемых результатов, их влияния на изменение образовательной среды в МБОУ СОШ №2 состоит в том, что данная программа, являясь подпрограммой развития МБОУ СОШ №2 предполагает закрепить положительную динамику результатов по основным показателям состояния здоровья как одного из элементов оптимизации качества жизни школьника, полученную в ходе реализации инновационных проектов МБОУ СОШ №2 и получить качественно новые результаты по внедрению здоровьесберегающих технологий для школьников.

Реализация данной программы позволит оптимизировать компоненты здоровья обучающихся и в конечном итоге поможет формировать гражданскую позицию школьника, направляя его познавательную активность на усвоение прочных знаний, овладение социально значимыми компетентностями.

Для достижения устойчивости ожидаемых результатов педагогический коллектив МБОУ СОШ №2 предполагает руководствуется следующими требованиями:

* образовательных стандартов с учётом СанПиН
* анализа предела учебных возможностей каждого школьника и состояния его здоровья;
* взаимоадаптации школьников и образовательных требований;
* внедрения в учебный процесс ЗСТ;
* необходимости уточнения и исключения персональных и общих факторов риска в образовательном процессе;
* повышения рейтинга учреждения в городе, регионе;,
* установления партнёрских отношений со всеми субъектами учебно-воспитательного процесса.